





#### أكواد الطوارئ EMERGENCY CODES

لجنة التطوير والتوعية والإعلان وحدة إدارة الأزمات والحد من الكوارث قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة كلية التمريض- جامعة المنصورة









#### تحت رعايسة



ا.د. شريف يوسف خاطر رئيس جامعة المنصورة



ا.د. محمد عبد العظيم نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة



ا.د/ عبير محمد زكريا عميد كلية التمريض



ا.د. فاطمة الإمام وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



ا.م.د. أمل أحمد المتولى مدير وحدة إدارة الأزمات والحد من الكوارث



## د المالية الما

التوعوية بأكواد الطوارئ و تعريف الطلاب والجهاز الإداري وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وجميع منتسبي الكلية بالأكواد و تدريبهم على أدوارهم في كل كود (حالة طواريء).



التعريف بكود الطوارئ

Emergecy Code

#### كود الطوارئ

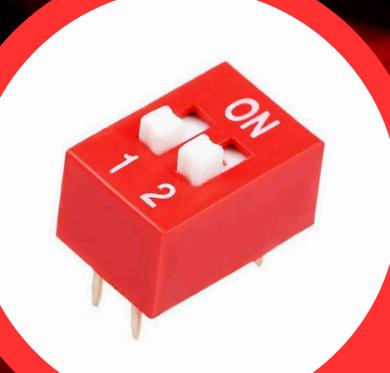
عبارة عن رسائل مشفرة يتم الإعلان عنها غالبًا عبر نظام مخاطبة عامة في المؤسسة للتنبيه بفئات مختلفة من حالات الطوارئ في الموقع.





الكود مهم جداً في حالات الطواريء لمنع إثارة الذعر في المكان عند حدوث طاريء ما ، مع الاحتفاظ بقدرة المؤسسة على إستدعاء الأشخاص المناسبين للتعامل مع الحدث وبالتالى تفادي الإددحام وتعدد اللإصابات.

ما هو دورك	الدلالة	الكود	PO
1-الاتصال او ابلاغ الكود (كود احمر ثم المكان ثلاث مرات).	حالة حدوث حريق	الاحمر	1
2- البدء فورا في انقاذ المرضى.		Red	
3- احتواء الحريق (غلق الابواب والنوافذ).			
4- الاطفاء باستخدام طفاية الحريق.			
5-خطوات استخدام الطفاية (نزع الفتيل - توجيه			
الخرطوم لقاعدة اللهب _ الضغط على المقبض			
<ul> <li>التحريك بشكل افقى يمين وشمال).</li> </ul>			
تحدد الادوار حسب فريق Code Blue Team	حاله توقف قلبی او رئوی	الازرق	2
	عاد حوال المال		
		Blue	<u>,                                    </u>
1-اتباع تعليمات التعامل مع الانسكابات على حسب	انسكاب مادة كيماوية	برتقالی	3
نوع المادة المنسكبه باستخدام دليل MSDS.		Total Total Control	
2-اتباع تعليمات الاخلاء في حال تقرر ذلك		Orang	
اهم تعليمات الاخلاء	اخلاء کلی /او جزئی	اخضر	4
1-مساعدة وتوجيه منتسبي الكلية.	العدد على الو جرعي	5.00	
2-منع التزاحم والتدافع		Green	
3-عدم الاقتراب من النوافذ.			
4-عدم استخدام المصاعد.			
5-الالتزام بمنطقه التجمع الامن.			
6-عدم العوده للمبنى بعد الاخلاء			
7-التعاون مع رجال الدفاع المدنى وافراد الامن.			
1- الاتصال او ابلاغ الكود (كود اسود ثم المكان	وجود حاله من العنف	اسود	5
ثلاث مرات).			
2- عدم تتبع الشخص العنيف او الاشتباك معه.		Black	
3- اتباع تعليمات رجال الامن والتعاون معهم			
العودة الى الحالة الطبيعية والغاء حالة الطوارىء	انتهاء حالة الطوارىء	ابيض	6
(كود انتهاء)			
		White	



# الأكواد

استخدام الكود يكون عبر وسائل الاستدعاء و النداء بالكلية ، كالتالى "اسم الكود و المكان بوضوح 3 مرات"

مثال: كود أحمر الدور الثالث -كود أحمر الدور الثالث-كود أحمر الدور الثالث



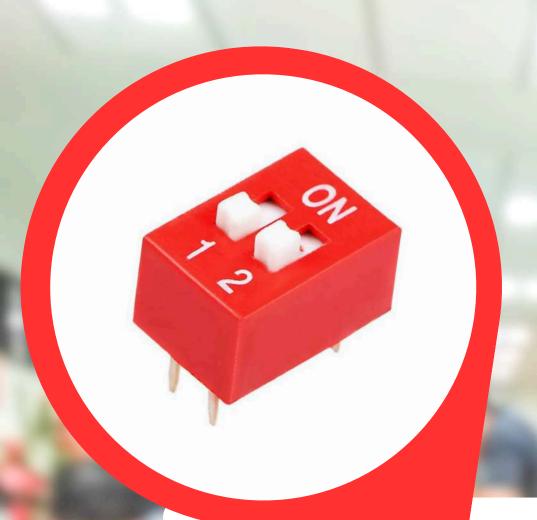
#### استخدام الأكواد

في كل الأكواد يقوم مكتشف الحدث بالابلاغ ما عدا الكود الأبيض "انتهاء حالة الطوارئ" فهو مسئولية عميد الكلية أو من ينوب عنه.



### المنتفام الأكواد

يجب تخصيص رقم ثابت للطواريء لا يستخدم إلا للإبلاغ في حالات الأكواد.



## استقدام الأكواد

الابلاغ يتم بالاتصال بسويتش الكلية عبر رقم الطواريء، و يقوم المبلغ بالابلاغ باسم الكود و المكان و بالتالي يقوم مسئول السويتش بالنداء عبر السماعات الداخلية (اسم الكود و المكان) 3 مرات.



عند سماع كود الطوارئ يتجه الأفراد المدربون و المعنيون بالتعامل مع الحدث للمكان للقيام بأدوارهم.

