



الوثيقة على تسجيل بروتوكول رسالة : ماجستير / دكتوراه

\*\*\*\*\*

السيد الأستاذ الدكتور /

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تسعة فنية ...

نحيط سيادتكم علما بأن مجلس قسم ..... قد وافق بتاريخ ..... على التسجيل لدرجة الماجستير/الدكتوراه  
للطالبه /

بعنوان :عربي:

انجليزي:

كما وافق على تشكيل لجنة الإشراف كالأتي :

الوظيفة:	التخصص:	الكلية:	الجامعة:	(مشارك رئيسي)
الوظيفة:	التخصص:	الكلية:	الجامعة:	(مشارك مشارك)
الوظيفة:	التخصص:	الكلية:	الجامعة:	(مشارك مشارك)

( مع مراعاة أن يكون عدد السادة المشرفين بحث أقصى عضوين لرسالة الماجستير وثلاثة أعضاء لرسالة الدكتوراه )  
مرفق لمبادتكم طيه :

- 1- افادة مستعدة و موثقة من مشروعات المكتبة الرقمية بالحامسة بعدم تسجيل موضوع الرسالة في اى من الجامعات المصرية من خلال البحث على بوابة المكتبة المصرية و موقعة من المشرفين .
- 2- البروتوكول عربي + انجليزي موقعا من السادة المشرفين على كل ورقة به ( اصل + صورة ) + افاده يجه الزود من مركز الحاسب العلمي
- 3- الخطة الزمنية المقترحة موقعة من المشرفين .
- 4- طلب موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي معتمد من ا.د/ رئيس القسم و ا.د/ وكيل الكلية و مختومة .
- 5- شهادة الرقمنة الدولية لقيادة الحاسب الالى ( ICDL ) معتمدة من مركز الحاسب العلمي بالجامعة اصل + صورة
- 6- شهادة اللغة الانجليزية ( التوفيل ) ( TOEFL ) معتمدة من اى فرع لهيئة الايمدست ( ٧٧ ؛ للماجستير و ٦٠ ؛ للدكتوراه ) اما الحاصلين على شهادة ( IELTS ) الاكاديمي تكون الشهادة معتمدة من المركز الثقافى البريطانى ( ٥ درجات للماجستير و ٥.٥ للدكتوراه اصل + صورة
- 7- اسطوانة مدمجة بها البروتوكول عربي + انجليزي + الخطة الزمنية .
- 8- صحيفة احوال السادة ( دراسات عليا ) . ( اسناد المسروقات )

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام.

رئيس القسم

/د.ا

ملحوظه :

- يكتب اسماء السادة المشرفين مع توضيح الوظيفة و الكلية بالجامعة مع تحديد المشرف الرئيسى
- تقدم الأوراق المطلوبة في هولدر لا تقل بحافظات شفائه سترين ( ٢٠ / باظفة على الاقل )