



دليل الدكتوراة لطلاب الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة ٢٠١٩

كلية التمريض – جامعة المنصورة

٢٠٢٦/٢٠٢٥



كلمة أ.د / عبير محمد زكريا عميد الكلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

طلاب الدراسات العليا الأعزاء،

يسعدني أن أرحب بكم في برنامج الدراسات العليا بكلية التمريض. وبينما تنطلقون في هذه الرحلة الأكاديمية المهمة، يسعدنا انضمامكم إلى مجتمعنا الأكاديمي الموقر.

يشهد مجال التمريض تطوراً مستمراً، وتتطلب التحديات التي نواجهها في مجال الرعاية الصحية التزاماً بالتميز والتعاطف والابتكار. صُممت برامج الدراسات العليا لدينا لتزويدكم بالمعارف والمهارات المتقدمة اللازمة للقيادة والتنقيف والمساهمة بفعالية في مستقبل الرعاية الصحية. سيُهيئكم التدريب الدقيق والمنهج الدراسي الشامل الذي ينتظركم لمواجهة تحديات ومزايا الممارسة المتقدمة والبحث وأدوار القيادة في التمريض.

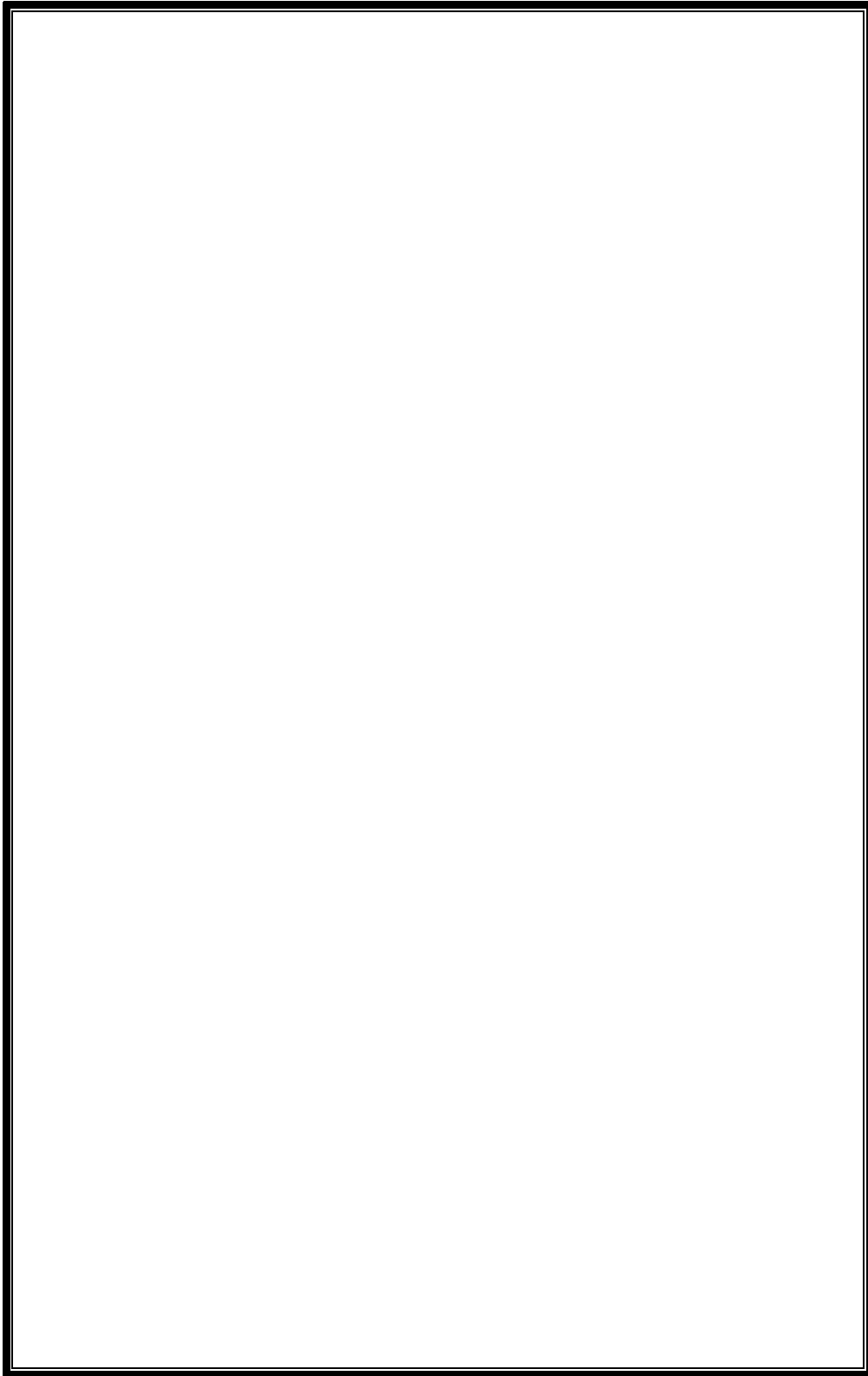
وأعضاء هيئة التدريس بالكلية الخبراء في مختلف تخصصات التمريض، ملتزمون بدعم نموكم الفكري، ورعاية اهتماماتكم البحثية، وضمان حصولكم على التوجيه والإرشاد اللازمين للنجاح في تطلعاتكم الأكاديمية والمهنية.

أشجعكم على اغتنام الفرص المتاحة لكم - ليس فقط للإنجاز الأكاديمي، بل أيضاً للتطور الشخصي والمهني. تواصلوا مع زملائكم، واستكشفوا مجالات بحثية جديدة، وإعملوا على تطوير المهارات التي ستمكنكم من أن تصبحوا قادة في مجال التمريض.

أنا على ثقة بأن رحلتكم ستكون مليئة بالتحديات والمكافآت. كلية التمريض هنا لدعمكم في كل خطوة على الطريق، ونتطلع إلى رؤيتكم تزدهرون وأنتم تساهمون في تقدم علوم التمريض والرعاية الصحية.

نتطلع إلى الاحتفال بإنجازاتكم وتقديم دعمنا الكامل في كل مرحلة من رحلتكم الأكاديمية.

والله الموفق ،،،





كلمة ا.د/ ناهد عطية قنديل وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

طلاب الدراسات العليا الأعزاء،

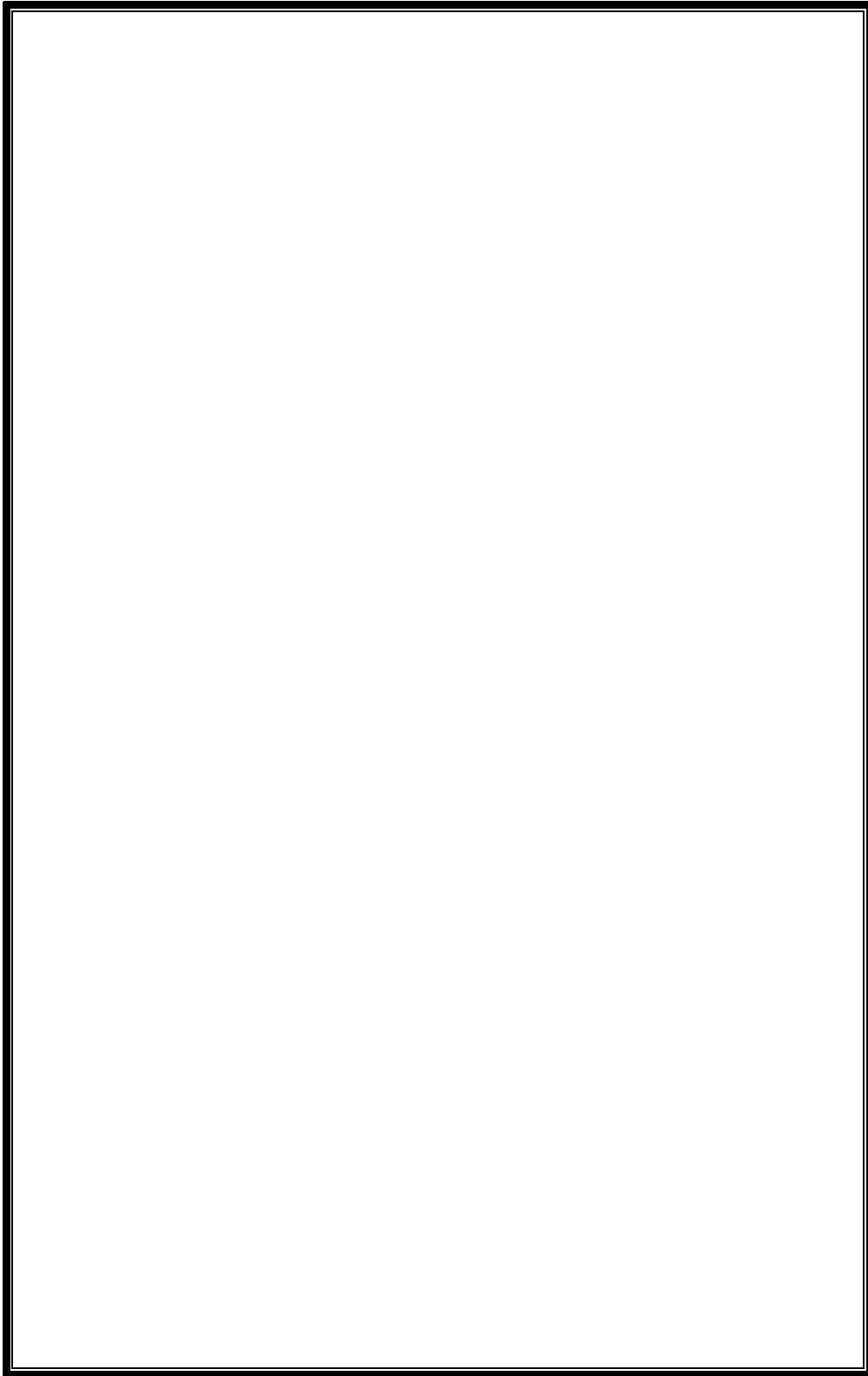
يسعدنا أن نرحب بكم في كلية التمريض - جامعة المنصورة. يمثل إختياركم لمتابعة دراساتكم العليا محطةً محوريةً في تطوركم الأكاديمي والمهني، ونحن فخورون بدعمكم في رحلة الاكتشاف والنمو والابتكار.

يُعدّ تطوير البحث العلمي هدفًا محوريًا للمجتمعات التي تسعى إلى تعزيز معارفها وأطرها العلمية وتحقيق النجاح في جميع قطاعات الحياة. ويُشكل البحث العلمي الأساس الذي يُقاس عليه تقدم المجتمع وتطوره. وإدراكًا لذلك، تتوافق أهداف كلية التمريض - جامعة المنصورة مع رؤية مصر ٢٠٣٠، التي تُؤكد على الأهمية الكبيرة لتشجيع البحث العلمي كوسيلة لدفع عجلة الابتكار والتنمية المجتمعية.

وضمن هذا الالتزام، تُكرّس كلية التمريض جهودها لإعداد كوادر من الباحثين المُزوّدين بالمهارات اللازمة لإجراء أبحاث علمية جديدة ومبتكرة وتلبى الاحتياجات الصحية للمجتمع. و من خلال برامج الدراسات العليا المتميزة، وبيئة تعليمية ديناميكية، وورش عمل متخصصة، وفرص تمويل الأبحاث، والتركيز القوي على النشر الدولي للأبحاث العلمية، تضمن الكلية أن خريجها مستعدون جيدًا لتلبية الاحتياجات المتطورة للرعاية الصحية والمساهمة في تقدم علوم التمريض.

ومن الضروري أن يحقق الباحثين أعلى معايير النزاهة والاحترافية والخبرة في عملهم، بما يضمن أن مساهماتهم لا تلبى المتطلبات الأكاديمية فحسب، بل تخدم أيضًا الصالح العام للمجتمع. وتقدم الكلية كل الدعم للباحثين حتي يتمكنوا من إستكمال رحلة البحث العلمي بنجاح والمساهمة في تحقيق رسالتنا الأوسع المتمثلة في الارتقاء بالرعاية الصحية وتحسين رعاية المرضى.

نتمنى لكم رحلة ناجحة ومثمرة



رؤية الكلية

الريادة في علوم وأبحاث وممارسات التمريض محلياً وإقليمياً ودولياً
لتحسين صحة الفرد والمجتمع.

رسالة الكلية

إعداد خريج كفاء متميز مهنيا وعلميا في مجال التمريض من خلال
منظومة تعليمية ذكية وبحث علمي مبتكر لتلبية تطلعات المجتمع
وتحقيق التنمية المستدامة.

الأهداف الإستراتيجية

١. التميز في التعليم لتخريج كوادر أكفاء قادرين علي المنافسة في سوق العمل المحلي و الدولي.
٢. بناء بيئة عمل آمنة وداعمة ومحفزة على الابتكار وجاذبة.
٣. تحسين التنظيم الاداري والمالي وتنمية الموارد بالكلية.
٤. الارتقاء بمكانة وتصنيف الكلية محلياً وإقليمياً وعالمياً.
٥. تطوير الدراسات العليا والبحث العلمي بما يساهم في خدمة المجتمع.
٦. بناء شراكات مع المجتمع.

الأقسام العلمية بالكلية

تشتمل كلية التمريض جامعة المنصورة علي الأقسام العلمية الآتية:

القسم	Department	D.D.cods	M.D.cods
التمريض الباطني الجراحي	Medical Surgical Nursing	DM	MM
تمريض العناية الرجعية والطوارئ	Critical Care and Emergency Nursing	DC	MC
تمريض صحة المرأة والتوليد	Woman's Health and Midwifery Nursing	DW	MW
تمريض الأطفال	Pediatric Nursing	DP	MP
التمريض النفسي والصحة النفسية	Psychiatric and Mental Health Nursing	DP	MP
تمريض صحة المجتمع	Community Health Nursing	DC	MC
تمريض المسنين	Gerontological Nursing	DG	MG
إدارة التمريض	Nursing Administration	DA	MA

الدرجات التي تمنحها الكلية

درجة الدكتوراة فى علوم التمريض

١- التمريض الباطنى الجراحى
٢- تمريض العناية الحرجة والطوارئ
٣- تمريض صحة المرأة والتوليد
٤- تمريض الأطفال
٥- التمريض النفسى والصحة النفسية
٦- تمريض صحة المجتمع
٧- تمريض المسنين
٨- إدارة التمريض

الأحكام العامة

مادة (١)

تمنح جامعة المنصورة درجة الدكتوراه في علوم التمريض بناء على موافقة مجلس كلية التمريض

الشروط العامة للقيد

- الحصول على درجة الماجستير في فرع التخصص من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.

شروط قبول الدراسة للحصول على درجة الدكتوراه في علوم التمريض كالاتي:

- (١) يجب أن يحصل على موافقة مجلس القسم العلمي المختص ومجلس الكلية.
- (٢) يتم سداد المصروفات الدراسية بعد موافقة مجلس الكلية على القيد في موعد أقصاه أسبوع وألا يكون القيد لأغيا.
- (٣) يتم التقديم عبر نظام ابن الهيثم للدراسات العليا على صفحة جامعة المنصورة وطباعة استمارة معلومات وإرفاقها مع أوراق التقديم (أصل شهادة البكالوريوس - أصل شهادة الماجستير - شهادة تقديرات بيان درجات - شهادة الميلاد كمبيوتر - صورة الرقم القومي - صور شخصية - موافقة جهة العمل - شهادة أداء الخدمة العسكرية).

شروط التسجيل لدرجة الدكتوراه

- يشترط التالي في تسجيل الطالب لدرجة الدكتوراه بالإضافة للشروط الواردة في ماده (٢)
- (أ) أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير في فرع التخصص من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.
 - (ب) يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص قبول تسجيل الطالب الحاصل على درجة الماجستير في غير فرع التخصص.
 - (ج) بالنسبة للطالب الحاصل على درجة الماجستير و يرغب في التسجيل للدكتوراه في تخصص آخر يشترط دراسة عدد من المقررات الدراسية التكميلية في مستوى البكالوريوس أو أعلى والتي يراها القسم العلمي المختص ضرورية فإنه يجب على الطالب اجتيازها

بنجاح. بحيث لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية عن أربعة مقررات بشرط ألا تكون متطلب سابق للمقررات الأساسية وفي حالة زيادتها عن أربعة مقررات يقضي الطالب سنة تأهيلية للنجاح في هذه المقررات كشرط للقيد في الدراسة التمهيدية أو التسجيل للرسالة ولا تحسب له هذه المقررات ضمن ساعات البرنامج.

مادة (٢) مواعيد القيد

يتم تلقى طلبات التقدم والملفات للقيد اعتباراً من ١ إلى ١٥ أغسطس من كل عام.

الساعات و الفصول الدراسية لبرنامج الدكتوراة

(١) لكي يحصل الطالب على درجة الدكتوراه يجب أن يدرس ٥٠ ساعة معتمدة كحد أدنى بيانها كالاتي :

(أ) ١٢ ساعات معتمدة للمقررات الدراسية في مقررات التخصص العام

(ب) ٨ ساعات معتمدة للمقررات الدراسية في مقررات التخصص الدقيق

(ج) ٤ ساعة معتمدة للتدريب العملي في مجال التخصص الدقيق

(٢) تتكون مدة الدراسة للمقررات من فصلين دراسيين

• الفصل الدراسي الأول: ويتم خلاله دراسة مقررات التخصص العام و يتكون من ١٥ أسبوع دراسي ويعقبه الامتحانات بحد اقصى ١٢ ساعه معتمدة.

الفصل الدراسي الثاني: و يتم خلاله دراسة مقررات التخصص الدقيق للطالب ومقررات التدريب العملي ويتكون من ١٥ أسبوع دراسي بحد اقصى ١٢ ساعة معتمدة.

(٣) يجوز تسجيل خطة البحث بعد اجتياز عدد ٢٤ ساعة معتمدة بنجاح او بعد النجاح في

الفصل الدراسي الثاني التخصصى و بعد موافقة مجلس القسم على أن يعتمد من لجنة

أخلاقيات البحث العلمي ولجنة استماع لمناقشة سيمينار ويعتمد من قبل القسم المختص،

ثم الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية ويقدم نتائجه في رسالة تقدم للمناقشة والتحكيم بعد عامين من التسجيل على الأقل.

٤) يعقد إمتحان الدكتوراة الشامل مرتين في العام في شهر مايو ونوفمبر.

مادة (٤) الساعة المعتمدة

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس لتحديد وزن كل مقرر في الفصل الدراسي الواحد، وهي تعادل:

١) ساعة دراسية نظرية واحدة في الأسبوع (٥٠ دقيقة).

٢) الساعات التطبيقية (ساعتين من التدريبات العملية - ثلاث ساعات من التدريبات الإكلينيكية - أربع ساعات من التدريبات الميدانية) أسبوعيا طوال الفصل الدراسي.

مادة (٥) قواعد الدراسة

١- علي الطالب تسجيل مقررات التخصص العام والتخصص الدقيق والمقررات المساندة

بنسبة ١٠٠٪

أ) يقرر مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح مقررات دراسية وذلك حسب عدد الطلاب المسجلين في المقرر في كل فصل دراسي وطبقا لمقترحات مجالس الأقسام العلمية المختصة بكل مقرر.

ب) يكون تسجيل المقررات على استمارة التسجيل عن طريق قيام الطلاب باختيار المقررات وفقاً لنصح المرشدين الأكاديميين ويتم قيدهم بتلك المقررات بصفة رسمية قبل بداية الفصل الدراسي بأسبوعين وتنتهي فترة التسجيل بنهاية الموعد المحدد لذلك.

ت) يملأ الطالب نموذج تسجيل المقررات ويعتمده من المرشد الأكاديمي ورئيس القسم.

ث) لا يسمح للطلاب بالتسجيل في مقرر دراسي إذا كان له متطلب سابق.

ج) تعطى أولوية التسجيل حسب أسبقية تسجيل الطلاب في المقررات ويجوز السماح للطلاب بالتسجيل في مقرر ما ومتطلبه السابق في نفس الفصل إذا كان الطالب قد درس المتطلب السابق ولم ينجح فيه أو شرط للتخرج.

٢ - حذف المقررات وإضافتها

يحق للطلاب أن يحذف / يضيف أي مقرر قبل نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي، بعد تعبئة نموذج الحذف والإضافة واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي على " ألا يؤدي الحذف أو الإضافة إلى تجاوز الحد الأعلى أو النزول عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به للطلاب خلال الفصل الدراسي الواحد"، بشرط موافقة المرشد الأكاديمي وموافق القسم العلمي المسئول عن المقرر في حالة الإضافة. وعلى الطلبة الذين يرغبون في إضافة مقرر أو حذفه بعد التسجيل تعبئة الاستمارة الخاصة بالحذف والإضافة، من أجل تحديث استمارة التسجيل.

الانسحاب من المقررات

أ) يسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي لجميع الفصول الدراسية لمرحلة الدكتوراه، وذلك بعد تعبئة نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي وفي هذه الحالة لا تحسب للطلاب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (w) Withdrawal في سجله الدراسي.

ب) يسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية Military Withdrawal (MW) في سجله الدراسي ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقررات.

٣- إعادة القيد بعد الانسحاب

يجوز إعادة القبول بعد الانسحاب في حالة أن يكون الطالب:

- أ) قد انسحب بصفة اختيارية أثناء الفصل الدراسي ويكون قرار إعادة القبول بموافقة المرشد الأكاديمي لأسباب مقبولة له.
- ب) قد انقطع عن الدراسة لفصل دراسي كامل لأسباب قهرية مرضية موثقة يقرها مجلس الكلية.

يراعى في إعادة القيد الآتي:

- أن يتقدم الطالب بطلب مرفوع للموافقة علي إعادة القيد للعرض على مجلس القسم و لجنة الدراسات العليا ويعتمد من مجلس الكلية.
- عدد الساعات المعتمدة المكتسبة حتى تاريخه، وتعطى الأفضلية لمن اكتسب عدداً أكبر من الساعات المعتمدة.
- الأداء الأكاديمي للطالب قبل الانسحاب.
- يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح أو الرسوب فيه بغرض تحسين تقديره في هذا المقرر علي أن يكون المقرر متاحاً وأن يقوم الطالب بتسديد الرسوم التي أقرها مجلس الكلية.

مادة (٦) إيقاف القيد والأعذار

- ١- يسمح للطالب الانسحاب مؤقتاً من البرنامج بعد أن يطلب رسمياً وقف القيد.
- ٢- يتم وقف القيد بعد موافقة مجلس القسم علي الأعذار المرضية أو أي اعذار قهرية أخرى (مثل اجازة الوضع - اجازة رعاية الطفل - السفر خارج البلاد) أو تأدية الخدمة العسكرية (التجنيد) بالنسبة للطلبة الذكور أو أي أعذار أخرى يقبلها مجلس الكلية.
- ٣- يقوم الطالب بتقديم الوثائق التي تثبت أسباب طلب وقف القيد.

٤- يسمح للطالب بإيقاف القيد بحد أقصى عامين متتاليين أو متفرقين، على أن يكون الإيقاف لسنوات قادمة وليس عن سنوات سابقة ويجدد سنوياً وفي حالة الضرورة يجب موافقة مجلس الكلية والعرض على مجلس الجامعة.

٥- إذا لم يعد الطالب إلى البرنامج بعد فترة وقف القيد الممنوحة له، يلغى التحاقه بالبرنامج، ويجوز النظر في إعادة قبوله بناءً على حالته. ويمكن للطالب أن يلتحق بالبرنامج مرة أخرى، ولكن مع بداية فصل دراسي بعد استكمال إجراءات التسجيل العادية الواجب إتباعها.

٦- عندما تتم الموافقة على وقف قيد الدراسة، يلغى التسجيل في ذلك الفصل الدراسي، ويقيد تاريخ وقف القيد في سجل الطالب.

٧- في حالة شطب الطالب من البرنامج:

- يلغى تسجيل الطالب في البرنامج إذا قرر له تقريرين دوريين متتاليين من المشرفين تفيد بأن أداءه غير مرضٍ وذلك بعد توجيه ثلاثة إنذارات له وتحدد نسبة التقدير المرض طبقاً للوائح الجامعة.

- يلغى تسجيل الطالب في البرنامج إذا تجاوز المدة المسموح بها للحصول على الدرجة العلمية وهي خمسة أعوام لكل من درجة الماجستير ودرجة الدكتوراه مع تطبيق قواعد الجامعة المعمول بها في هذا النص.

مادة (٧) قواعد التقييم و نظم الامتحانات

١- القواعد العامة

أ) يتم تقييم الطالب بصفة مستمرة طوال الفصل الدراسي عن طريق الامتحانات التحريرية والتطبيقية والمشاركة في المناقشات والأبحاث التي يتم تكليفه بها والواجبات اليومية

والمواظبة على حضور المحاضرات وغيرها من وسائل التقييم بما يساعد تقويم الطالب خلال الفصل الدراسي.

ب) لا يسمح للطالب بدخول امتحان نهاية الفصل إلا إذا حضر ٧٥٪ على الأقل من الساعات التدريسية المقرر. فإذا تجاوزت نسبة غيابه ٢٥٪ من مجموع عدد الساعات التدريسية المقرر. يخطر الطالب بحرمانه من دخول امتحان نهاية الفصل ويرصد له في سجله الدراسي منسحباً انسحاباً إجبارياً من المقرر (Forced Withdrawal (FW).

ت) يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (Incomplete (I إذا تعذر عليه دخول الامتحان النهائي لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم ونقرها لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية علي أن يكون قد حضر وأدى ٧٥٪ على الأقل من متطلبات المقرر ويسمح له بأداء الامتحان حتي بداية الفصل الدراسي التالي وإلا يحتسب منسحب إجباري (FW).

٢- المدة الزمنية للامتحانات التحريرية

لا تقل مدة الامتحان التحريري النهائي عن ساعتين زمنيتين و لا تزيد عن ثلاث ساعات.

٣- المدة الزمنية للامتحانات العملية

يتم تحديد المدة الزمنية للامتحانات العملية طبقاً لقرارات مجالس الأقسام العلمية.

٤- التقديرات العددية للمقررات

أ- يخصص ٦٠٪ من الدرجة للامتحان النهائي التحريري ويخصص ٤٠٪ لأعمال السنة.

ب- توزع درجات مقررات التدريب العملي بنسبة ٤٠٪ لأعمال السنة وتشمل الاختبارات

الدورية والتقييم المستمر و ٦٠٪ للامتحان العملي الإكلينيكي النهائي.

ج- يبنى تقييم الطالب وتقدير أدائه على أساس المعدل الفصلي والتراكمي.

د- تحسب الدرجة العظمى بمعدل ٥٠ درجة لكل ساعة معتمدة .

٥- يحسب التقدير في المقرر الدراسي للطالب من خلال " التقدير بالرمز، قيمة التقدير،
التقدير اللفظي والمعدل بالدرجات" ويعتمد معيار تقدير أداء الطالب في نظام الساعات
المعتمدة على استخدام الرموز.

و- الجدول التالي يوضح التقديرات الرمزية لأداء الطالب و قيمتها العددية:

التقييم	Grade التقدير بالرمز	قيمة التقدير النقاط	التقدير اللفظي	المعدل بالدرجات
ترصد هذه التقديرات للطلبة الذين اظهروا أداءً عالياً High achievement	A+	4.0	ممتاز مرتفع	٩٠٪ فأكثر
	A	3.6	ممتاز	٨٥ إلى أقل من ٩٠٪
	B+	3.3	جيد جداً مرتفع	٨٠ إلى أقل من ٨٥٪
ترصد هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداءً مرضياً Satisfactory Performance	B	3.0	جيد جداً	٧٥ إلى أقل من ٨٠٪
	C+	2.6	جيد مرتفع	٧٠ إلى أقل من ٧٥٪
	C	2.3	جيد	٦٥ إلى أقل من ٧٠٪
	D	2.0	مقبول	٦٠ إلى أقل من ٦٥٪
يرصد للطالب راسب Fail	F	0.0	راسب	أقل من ٦٠٪
يرصد للطالب المنسحب من مقرر Withdrawal	W	_____	_____	_____
يرصد للطالب المنسحب إجبارياً من المقرر Forced Withdrawal	FW	_____	_____	_____
يرصد للطالب الذي لم يكمل متطلبات المقرر Incomplete	I	_____	_____	_____
يرصد للطالب المنسحب لأداء الخدمة العسكرية Military Withdrawal	MW	_____	_____	_____
يرصد للطالب المسجل لساعات الرسالة العلمية ولم تكتمل بعد In Progress	IP	_____	_____	_____
يرصد للطالب عند مناقشة الرسالة العلمية بنجاح Satisfactory	S	_____	_____	_____
يرصد للطالب عند رسوبه في مناقشة الرسالة العلمية Unsatisfactory	U	_____	_____	_____

رمز "I" (Incomplete/غير مكتمل): يسجل هذا الرمز في الحالة التي يكون فيها الطالب لم يكمل أي جزء من أجزاء أنشطة أعمال السنة أو قد حقق مستوى النجاح في أعمال المقرر وقد حالت ظروف قهرية دون إكمال الطالب أداء الامتحان النهائي مؤيدة بالمستندات وفي هذه الحالة على الطالب أن يملئ استمارة "غير مكتمل" والحصول على موافقة مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا و البحوث وموافقة مجلس الكلية.

١. يتم إخطار الطالب كتابيا بشروط استكمال الأنشطة و الواجبات المطلوبة للمقرر وعلى مسئول المقرر (المرشد الأكاديمي) تحديد موعدا لاستكمال الأنشطة وأعمال السنة وتحديد موعد الامتحان النهائي بالتنسيق مع أستاذ المقرر.

٢. يشترط أن يلتزم الطالب بمتطلبات حضور دروس المقرر وإتمام جميع الأنشطة التعليمية والامتحانات الدورية (إن وجدت) وإن يتم تقديم الواجبات واستكمال أنشطة أعمال السنة في موعد أقصاه شهر على الأكثر بعد موعد الامتحان النهائي للمقرر المحدد للطالب والذي لا يتجاوز فصلا دراسيا كحد أقصى.

٣. يظل مسجل تقدير "I" في سجل المقررات التي درسها الطالب حتى ينجز المطلوب منه. بعد تقييم أعمال السنة و الواجبات و الأنشطة المقدمة من الطالب يستبدل تقدير "I" أما بالتقدير الذي حصل عليه الطالب في المقرر أو تقدير راسب إذا لم يوفق الطالب في الإكمال في الموعد المحدد بنهاية الفصل الدراسي التالي.

٤. في حال استيفاء الطالب كافة متطلبات المقرر الغير مكتمل بنجاح، يجب أن لا يتجاوز تقدير الطالب التقدير "B" ٣.٠٠ نقاط بحد أقصى سواء في تقدير أنشطة وواجبات أعمال السنة بما في ذلك الامتحانات الدورية للمقرر (إن وجدت) أو تقدير الامتحان النهائي.

رمز "W" منسحب: يسجل هذا الرمز "W" للطالب المنسحب من المقرر طبقا للبند رقم ٣ من المادة رقم ٦ من اللائحة.

رمز "FW" منسحب إجباري: يسجل هذا الرمز "FW" للطالب المنسحب إجباريا من المقرر طبقا للبند رقم ٢ من المادة رقم ٦ من اللائحة.

رمز "MW" منسحب لأداء الخدمة العسكرية Military Withdrawal : يسجل هذا الرمز "MW" للطالب تقدير المنسحب لأداء الخدمة العسكرية طبقاً للبند رقم ٣ من المادة رقم ٦ من اللائحة.

رمز "L" Listener مستمع: يسجل هذا الرمز للطالب "L" إذا حضر مقرر دراسي كمستمع طبقاً للبند رقم ١ من المادة رقم ٦ من اللائحة.

رمز "IP" In Progress تقدم: يسجل هذا الرمز "IP" للطالب في السجل الدراسي أثناء تقدمه في بحث رسالة الدكتوراه.

رمز "S" Satisfactory مرضي: يسجل هذا الرمز للطالب "S" مرضي عند مناقشة الرسالة العلمية بنجاح.

رمز غير مرضي "U" Unsatisfactory: يسجل هذا الرمز "U" للطالب غير مرضي عند رسوبه في مناقشة الرسالة العلمية.

مادة (٨) معدل نقاط التقدير (المعدلات التراكمية والفصلية)

أ) معدل نقاط التقدير هو معدل يحدد المستوى الأكاديمي للطالب عن طريق المعدل الفصلي والمعدل التراكمي.

ب) يحسب المعدل الفصلي على أساس المقررات التي يسجل فيها الطالب خلال فصل دراسي معين.

ت) يحسب المعدل التراكمي على جميع المقررات التي سجل فيها الطالب في جميع الفصول الدراسية حتى تاريخه، وهو حساب لمعدل منفصل (وليس متوسط المعدلات).

١) حساب معدل نقاط التقدير للفصل الدراسي (المعدل التراكمي الفصلي)

يحسب المعدل الفصلي (متوسط تقدير الطالب لكل فصل دراسي) على النحو التالي:

ضرب قيمة نقاط المقرر الذي حصل عليها الطالب في كل مقرر دراسي في عدد

الساعات المعتمدة لذلك المقرر.

أ- تجميع قيمة كل المقررات.

ب- يقسم حاصل جمع قيمة هذه المقررات على عدد الساعات الكلية المعتمدة للمقررات التي سجل فيها الطالب.

- نقاط تقدير المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر × نقاط المقرر .
- المتوسط التراكمي للدرجات GPA لكل فصل دراسي (لأقرب رقمين عشريين) وفقاً للمعادلة:

$$GPA = \frac{[نقاط تقدير المقرر ١] + [نقاط تقدير المقرر ٢] + [نقاط باقي المقررات المسجلة]}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية المسجلة وأكملها الطالب في الفصل الدراسي}}$$

ج- لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على الدرجة إذا حصل فيه على تقدير اقل من D، ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا كان إجبارياً ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان اختياريًا، على أن يتم احتساب الدرجة التي سيحصل عليها الطالب في المحاولة الأخيرة بنفس عدد ساعات المقرر عند حساب المتوسط التراكمي للدرجات (CGPA) في جميع الفصول الدراسية.

د- لا يحسب للطالب المقرر الذي درسه ومر عليه أكثر من خمس سنوات من تاريخ اجتيازه المقرر وحتى وقت الحصول على الماجستير أو سبع سنوات حتى وقت الحصول على الدكتوراه.

هـ- المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير (I, W, FW or MW) لا تحسب له كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات.

٢- التقدير العام (المعدل التراكمي) CGPA

المعدل التراكمي العام: هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من نقاط خلال الفصول الدراسية ويقرب إلى رقمين عشريين فقط .

ب- يحسب المعدل التراكمي للطالب في نهاية كل فصل دراسي.

ج- يتم حساب المعدل التراكمي العام على النحو التالي:

- يقسم مجموع حاصل ضرب (نقاط كل مقرر تم دراسته منذ التحاقه بالبرنامج حتى وقت حساب ذلك المعدل X عدد ساعاته المعتمدة) على إجمالي الساعات المعتمدة لهذه المقررات التي درسها الطالب حتى ذلك الوقت.
- حساب إجمالي المتوسط التراكمي للدرجات وفقا للمعادلة:

$$CGPA = \frac{\text{مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي اكملها الطالب}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية}}$$

$$CGPA = \frac{\text{Sum of points of credit hours of all courses}}{\text{Sum of numbers of credit hours of all courses}}$$

- د- يرصد في سجل الطالب الدراسي Transcript جميع تقديراته الحاصل عليها في المقررات في جميع محاولاته، على أن تحتسب الدرجة في المحاولة الأخيرة فقط في حساب المتوسط التراكمي للدرجات في جميع الفصول الدراسية Cumulative Grade Point Average (CGPA) و ليس فقط ما نجح فيه الطالب أي تحسب جميع المحاولات الناجحة و غير ذلك.

مادة (٩) تحويل الساعات المعتمدة

- بعد موافقة مجلس الكلية وبناء على اقتراح مجلس القسم يسمح للطالب بتحويل عدد من الساعات المعتمدة سبق له أن درسها في جامعة أخرى على أن تكون من بين متطلبات الحصول على الدرجة وان يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن C أو ما يعادله بشرط:
 - أ- ألا يزيد مجموع الساعات المحولة عن ٣٠٪ من مجموع الساعات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة.
 - ب- ألا تكون قد احتسبت له وحصل بموجب دراستها على شهادة أو درجة علمية أخرى.
 - ج- تدخل الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى فيما لا يزيد عن ٣٠٪ في حساب المتوسط التراكمي للدرجات GPA، بحيث تحول لساعات الطالب و لا يدرس مقرراتها مرة أخرى.

مادة (١٠) الرسوم الدراسية لبرامج الدراسات العليا

- تحدد في بداية كل عام دراسي قيمة تسجيل الساعة المعتمدة لبرامج الدراسات العليا بقرار من رئيس الجامعة بناء على موافقة مجلس الجامعة.

مادة (١١) الارشاد الاكاديمي لجنة الاستماع- لجنة اخلاقيات

البحث العلمي

- عند التسجيل للدراسات العليا يحدد مجلس القسم لكل طالب مرشد اكاديمي من اعضاء هيئة التدريس به مسئولا عن ارشاده ومساعدته لطريقة التسجيل وكيفية تحديد واختيار المقررات الدراسية الاساسية اللازمة لمجال بحثه، والمقررات الاضافية التي قد يحتاجها للبرنامج الدراسي الذي يحدده وعدد الساعات التي يجب عليه الالتحاق بها في كل فصل دراسي خلال فترة دراسته حسب قدرته وظروفه.
- يكون رأي المرشد لأكاديمي استشاريا وليس الزاميا للطالب وقد يكون هذا المشرف الاكاديمي هو المشرف العلمي للطالب او قد يستبدل بالمشرف العلمي لطالب درجتي الماجستير والدكتوراه عند التسجيل للرسالة او المشروع .

• لجنة الاستماع:-

- يقوم الطالب سواء في الماجستير او الدكتوراه بعمل حلقة نقاش علنية (لجنة لاستماع) قبل التسجيل لمشروع البحث.

• لجنة اخلاقيات البحث العلمي:-

- يتقدم الطالب بالمشروع البحثي وادوات البحث والبرنامج/ برتوكول الى لجنة اخلاقيات البحث العلمي لآخذ الموافقة المبدئية قبل التسجيل للمشروع البحثي.

• الاوراق المطلوبة للجنة الاخلاقيات

- ٣ صور من البرتوكول موقعه من المشرفين.
- موافقه لجنة الاستماع.
- افادة فحص تشابه عنوان الرسالة من المكتبة المركزية.
- ٢ صور من استمارة لجنة الاخلاقيات من مكتبة الكلية او من على موقع الجامعة.
- و تسلم الاوراق الخاصة بلجنة الاخلاقيات لسكرتير لجنة الاخلاقيات ابتداء من يوم ١ الى يوم ١٠ من كل شهر.

مادة (١٢) الخطط البحثية لرسائل الدكتوراه

- (١) الرسالة عبارة عن بحث دراسي والذي يمكن أن يكون أما حاله أو إيجاد حلول لمشاكل واقعية في مجال الرعاية الصحية بوضع أو تطبيق الحلول أو المفاهيم أو الخطط والأطر القائمة علي الدلائل أو وضع إطار لتطبيق مفهوم الممارسة التمريضية أو مواجهة منهجية للأبحاث السابقة في الممارسات التمريضية. وفي كل الأحوال يراعي تطبيق أسس طرق البحث العلمي وكتابة الرسالة.
- (٢) يتقدم الطالب بخطة البحث المعدة لرسالة الماجستير أو الدكتوراه للقسم العلمي لأجازتها ولجنة أخلاقيات البحث العلمي كمتطلب لتسجيل موضوع الرسالة.
- (٣) يرسل القسم العلمي خطه البحث لرسائل الماجستير والدكتوراه إلي لجنة أخلاقيات البحث العلمي كمتطلب لتسجيل موضوع الرسالة.

أولاً: قسم التمريض الباطني الجراحي (MM)

**مادة (٣٠) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصول
الدراسية لدرجة الدكتوراه في التمريض الباطني والجراحي**

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في التمريض الباطني الجراحي (DM)

أولاً: المقررات الإجبارية للتخصص عدد الساعات (٢٢ ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DM1301	New Trends in Medical Surgical Nursing	2	-
DM1302	Curriculum Development in Nursing Profession	2	-
DM1303	Advanced Nursing Research	2	-
DM1304	Psychosocial aspect of chronic illness and disability	2	-
DM1305	Biostatistics	2	-
DM1306	Grant proposal	1	-
DM2307	Evidence- Based Practice in Medical Surgical Nursing	2	-
DM2308	Nutrition Therapy	1	-
DM2309	Seminars in medical surgical nursing	2	-
DM2310	Patient Safety in Medical –Surgical Nursing	2	-
DM2311	Practical training (Clinical Nursing)	4	-
Total Hours		22	

**ثانياً: المقررات الاختيارية: يستكمل الطالب الساعات الدراسية المعتمدة من خلال دراسة
أحد المقررات الاختيارية الآتية:**

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DM0312	Advanced Nursing Theory	1	-
DM0313	Disaster Management	1	-
DM0314	Rehabilitation Nursing	1	-

الخطة الاستراتيجية لدرجة الدكتوراه في التمريض الباطني الجراحي

الفصل الدراسي الأول:

الرقم الكودي للمقرر	المقرر الدراسي	المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	ساعات الاختبار	إجمالي الدرجات
DM1301	New Trends in Medical Surgical Nursing	-	٢	3	100
DM1302	Curriculum Development in Nursing Profession	-	2	2	100
DM1303	Advanced Nursing Research	-	2	2	100
DM1304	Psychosocial aspect of chronic illness and disability	-	2	2	100
DM1305	Biostatistics	-	2	2	100
DM1306	Grant proposal	-	1	2	50
	Elective course	-	1	2	50
Total			12	-	600

الفصل الدراسي الثاني:

الرقم الكودي للمقرر	المقرر الدراسي	المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	ساعات الاختبار	إجمالي الدرجات
DM2307	Evidence- Based Practice in Medical Surgical Nursing	-	2	2	100
DM2308	Nutrition Therapy	-	1	2	50
DM2309	Seminars in medical surgical nursing	-	2	2	100
DM2310	Patient Safety in Medical – Surgical Nursing	-	2	2	100
DM2311	Practical Training (Clinical Nursing)	-	4	3	200
	Elective course	-	1	2	50
Total			12	-	600

ثانياً: قسم تمريض العناية الحرجة والطوارئ (MC)

مادة (٣١) الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض العناية الحرجة والطوارئ

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض العناية الحرجة والطوارئ (DC)

أولاً: المقررات الإلزامية للتخصص (22 ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DC 1301	New Trends in Critical Care Nursing	2	-
DC 1302	Advanced Emergency Nursing	3	-
DC 1303	Advanced Clinical Emergency Nursing (Practical I)	2	-
DC 1304	Advanced Biostatistics	1	-
DC 1305	Research Critique	1	-
DC 1306	Psychosocial Studies in Critical Care Nursing	1	-
DC 1307	Grant Proposal Writing	2	-
DC 2308	Seminars in Advanced Emergency and Critical Care Nursing	3	Pre-requisite DC 1302
DC 2309	Seminars in the Area of Specialty	2	-
DC 2310	Advanced Clinical Critical Care Nursing (Practical II)	2	Pre-requisite DC 1303
DC 2311	Seminars in Advanced Emergency and Critical Care Medicine	1	-
DC 2312	Evidence-Based Critical Care Nursing	1	-
DC 2313	Critical Care Nursing Informatics	1	-
Total Hours		22	

ثانياً: المقررات الاختيارية للتخصص يستكمل الطالب الساعات الدراسية المعتمدة

من خلال دراسة أحد المقررات الاختيارية التالية:

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DC 0314	Trauma and Disaster Management	2	-
DC 0315	Hospice and Palliative Care	2	-
DC 0316	Organ Donation and Transplantation	2	-

الخطة الاستراتيجية لدرجة الدكتوراه في تمريض العناية الحرجة و الطوارئ

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	3	2	-	New Trends in Critical Care Nursing	DC 1301
150	3	3	-	Advanced Emergency Nursing	DC 1302
100	3	2	-	Advanced Clinical Emergency Nursing (Practical I)	DC 1303
50	2	1	-	Advanced Biostatistics	DC 1304
50	2	1	-	Research Critique	DC 1305
50	2	1	-	Psychosocial Studies in Critical Care Nursing	DC 1306
100	2	2	-	Grant Proposal Writing	DC 1307
600	-	12	Total Hours		

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
150	3	3	Pre-requisite DC 1302	Seminars in Advanced Emergency and Critical Care Nursing	DC 2308
100	3	2	-	Seminars in the Area of Specialty	DC 2309
100	3	2	Pre-requisite DC 1303	Advanced Clinical Critical Care Nursing (Practical II)	DC 2310
50	2	1	-	Seminars in Advanced Emergency and Critical Care Medicine	DC 2311
50	2	1	-	Evidence-Based in Critical Care Nursing	DC 2312
50	2	1	-	Critical Care Nursing Informatics	DC 2313
100	2	2	-	Elective Course	-
600	-	12	Total Hours		

ثالثاً: قسم تمريض صحة المرأة والتوليد (MW)

مادة (٣٢) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصول

الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض صحة المرأة والتوليد

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض صحة المرأة والتوليد (DW)

أولاً: المقررات الأساسية الإجبارية للتخصص (٢٢ ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DW1301	Biostatistics	2	-
DW1302	New Trends in Nursing	2	-
DW1303	Grant Proposal	1	-
DW1304	Advanced Nursing Research	2	-
DW1305	Woman Health	2	-
DW1306	Reproductive Counseling	2	-
DW2307	Evidence based practice	1	-
DW2308	Advanced Midwifery	1	-
DW2309	Advanced Maternity (practical)	4	-
DW2310	Seminars in Maternity nursing	2	-
DW2311	Seminars in Obstetrics and Gynecology	2	-
DW2312	Emergency and Critical Maternity Care	1	-
	Total hours	22	-

ثانياً: المقررات الاختيارية للتخصص: يستكمل الطالب الساعات الدراسية المعتمدة من

خلال دراسة أحدي المقررات الاختيارية التالية

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DW0313	Psychosocial Aspects of Women Health	1	-
DW0314	Gynecological Oncology	1	-
DW0315	Nursing Informatics	1	-

الخطة الاسترشادية لدرجة الدكتوراه في تمريض صحة المرأة والتوليد

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Biostatistics	DW1301
100	2	2	-	New Trends in Nursing	DW1302
50	2	1	-	Grant Proposal	DW1303
100	2	2	-	Reproductive Counseling	DW1304
100	2	2	-	Advanced Nursing Research	DW1305
100	2	2	-	Woman Health	DW1306
50	2	1	-	Elective course	
600	-	12	-	Total hours	

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
50	2	1	-	Evidence based practice in maternity	DW2307
50	2	1	-	Advanced Midwifery	DW2308
200	3	4	-	Advanced Maternity practical	DW2309
100	2	2	-	Seminars in Maternity nursing	DW2310
100	2	2	-	Seminars in Obstetrics and Gynecology	DW2311
50	2	1	-	Emergency and Critical Maternity Care	DW2312
50	2	1	-	Elective course	
600	-	12	-	Total hours	

رابعاً: قسم تمريض الأطفال (MP)

مادة (٣٣) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصل

الدراسي الثاني والثالث لدرجة الدكتوراه في تمريض الأطفال

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض الأطفال (DP)

أولاً: المقررات الإجبارية للتخصص (٢٢ ساعات معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DP1301	Advanced Research in Pediatric Nursing	1	-
DP1302	Advanced Biostatistics	1	-
DP1303	Writing grant Proposal	2	-
DP1304	Psychosocial Aspects in Pediatric nursing	2	-
DP1305	New Trends in Pediatric Nursing	1	-
DP1306	Chronic Diseases in Pediatrics	2	-
DP1307	Pediatric Emergency and Critical Care	2	-
DP2308	Pediatric Nursing Informatics	1	-
DP2309	Evidence Based in Pediatric Nursing	1	-
DP2310	Seminars in the field of Pediatric Nursing	2	-
DP2311	Practical Pediatric Nursing	4	-
DP2312	Seminars in the basic science related to branch of specialty	2	-
DP2313	Seminars in the field of thesis specialty	1	-
Total hour		22	

ثانياً: المقررات الاختيارية للتخصص

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DP0314	Communication Skills and Transcultural in Pediatric Nursing	1	-
DP0315	Hospice and Palliative Care	1	-
DP0316	Complementary Therapy in Pediatric Nursing.	1	-

الخطة الاستراتيجية لدرجة الدكتوراه في تمريض الأطفال

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الامتحان	الساعات المعتدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
50	2	1	-	Advanced Research in Pediatric Nursing	DP1301
50	2	1	-	Advanced Biostatistics	DP1302
100	2	2	-	Writing grant Proposal	DP1303
100	2	2	-	Psychosocial Aspects in Pediatric Nursing	DP1304
50	2	1	-	New Trends in Pediatric Nursing	DP1305
100	2	2	-	Chronic Diseases in Pediatrics	DP1306
100	3	2	-	Pediatric Emergency and Critical care	DP1307
50	2	1	-	Elective Course	
600		12	Total		

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الامتحان	الساعات المعتدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
50	2	1	-	Pediatric Nursing Informatics	DP2308
50	2	1	-	Evidence Based in Pediatric Nursing	DP2309
100	3	2	-	Seminars in the Field of Pediatric Nursing	DP2310
200	3	4	-	Practical Pediatric Nursing	DP2311
100	2	2	-	Seminars in the Basic Science Related to the Branch of Specialty.	DP2312
50	2	1	-	Seminars in the Field of Thesis Specialty	DP2313
50	2	1	-	Elective Course	
600	-	12	Total		

خامساً: قسم التمريض النفسي والصحة النفسية (MP)

مادة (٣٤) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصول

الدراسية لدرجة الدكتوراه في التمريض النفسي والصحة النفسية

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في التمريض النفسي والصحة النفسية (DP)

أولاً: المقررات الإلزامية للتخصص (22 ساعات معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DP1301	Biostatistics	2	-
DP1302	New Trends in Psychiatric and Mental Health Nursing	2	-
DP1303	Grant Proposal	1	-
DP1304	Advanced Research in Psychiatric and Mental Health Nursing	2	-
DP1305	Psychosocial Studies in Psychiatric and Mental Health Nursing	2	-
DP1306	Psychopathology (descriptive and dynamic)	2	-
DP2307	Evidence Based Practice	2	-
DP2308	Seminars in Psychiatric and Mental Health Nursing	2	-
DP2309	Seminars in Psychiatry	2	-
DP2310	Practical Training of Psychiatric and Mental Health Nursing	4	-
DP2311	Recovery and Psychiatric Rehabilitation	1	-
-	Total Hours	22	-

ثانياً: المقررات الاختيارية

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DP0312	Research Critique	1	-
DP0313	Nursing Informatics	1	-

الخطة الاسترشادية لدرجة الدكتوراه في التمريض النفسي والصحة النفسية

الفصل الدراسي الأول

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Biostatistics	DP1301
100	2	2	-	New Trends in Psychiatric and Mental Health Nursing	DP1302
50	2	1	-	Grant Proposal	DP1303
100	2	2	-	Advanced Research in Psychiatric and Mental Health Nursing	DP1304
100	2	2	-	Psychosocial Studies in Psychiatric and Mental Health Nursing	DP1305
100	2	2	-	Psychopathology (descriptive and dynamic)	DP1306
50	2	1	-	Elective Course	
600	-	12	Total Hours		

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Evidence Based Practice	DP2307
100	2	2	-	Seminars in Psychiatric and Mental Health Nursing	DP2308
100	2	2	-	Seminars in Psychiatry	DP2309
200	4	4	-	Practical Training of Psychiatric and Mental Health Nursing	DP2310
50	1	1	-	Recovery and Psychiatric Rehabilitation	DP2311
50	1	1	-	Elective Course	
600	-	12	Total Hours		

سادسا: قسم تمرير صحة المجتمع (MC)

مادة (٣٥) الخطة الدراسية للفصول التخصصية و وصف مقررات الفصل

الدراسي الثاني والثالث لدرجة الدكتوراه في تمرير صحة المجتمع

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمرير صحة المجتمع (DC)

أولا: المقررات الأساسية الإجبارية للتخصص (٢٢ ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DC 1301	Grant writing and outreach programs	1	-
DC 1302	Advanced Epidemiology	1	-
DC 1303	Advanced Public health planning and administration	1	-
DC 1304	Advanced research methodology	2	-
DC 1305	Qualitative research and Secondary research	2	-
DC 1306	Advanced biostatistics	2	-
DC1307	Curriculum development and educational strategies	2	-
DC 1308	Quality improvement management and Managing change	1	-
DC2309	Child health and School health	2	-
DC 2310	Occupational health and environmental health	1	-
DC 2311	Applications on evidence- based health care practice and epidemiology (Practical training I)	2	-
DC 2312	Applications of research methodology and education strategies (Practical training II)	2	DC 1304 DC1307
DC 2313	Evidence- Based Healthcare Practice	1	-
DC 2314	Family health and Rural Health	2	-
Total Hours		22	

ثانيا: يستكمل الطالب الساعات الدراسية المعتمدة من خلال دراسة إحدى المقررات

الاختيارية التالية بمعدل ٢ ساعة معتمدة

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DC 3315	People with special needs	2	-
DC 3316	Nutrition and food safety	2	-
DC 3317	Infection prevention and control	2	-
DC 3318	Prevention and management of communicable and non-communicable diseases	2	-

الخطة الاسترشادية لدرجة الدكتوراه في تمريض صحة المجتمع

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
50	2	1	-	Grant writing and outreach programs	DC 1301
50	2	1	-	Advanced Epidemiology	DC 1302
50	2	1	-	Advanced Public health planning and administration	DC 1303
100	2	2	-	Advanced research methodology	DC 1304
100	2	2	-	Qualitative research and Secondary research	DC 1305
100	2	2	-	Advanced biostatistics	DC 1306
100	2	2	-	Curriculum development and educational strategies	DC 1307
50	2	1	-	Quality improvement management and Managing change	DC 1308
600	-	12	Total Hours		

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Child health and School health	DC 2309
50	2	1	-	Occupational health and Environmental health	DC 2310
100	2	2	-	Applications on evidence- based health care practice and epidemiology (Practical training I)	DC 2311
100	2	2	DC 1304 DC 1307	Applications of research methodology and education strategies (Practical training II)	DC 2312
50	2	1	-	Evidence- Based Healthcare Practice	DC 2313
100	2	2	-	Family health and Rural Health	DC 2314
100	2	2	-	Elective Course	-
600	11	12	Total Hours		

سابعاً: قسم تمريض المسنين (MG)

مادة (٣٦) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصول

الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض المسنين: (٥٠ ساعة معتمدة)

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في تمريض المسنين (DG)

أولاً: المقررات الإجبارية للتخصص (٢٢ ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DG 1301	Advanced Biostatistics	2	-
DG 1302	New Trends in Gerontological Nursing	2	-
DG 1303	Research Critique	2	-
DG 1304	Psychosocial Aspects of Older Adults	2	-
DG 1305	Grant Proposal	2	-
DG 2306	Seminars in Gerontological Nursing	2	-
DG 2307	Seminars in the Area of Speciality	1	-
DG 2308	Seminars in Geriatrics and Gerontology	1	-
DG 2309	Critical Care for Elderly	1	-
DG 2310	Evidence Based Gerontological Nursing	1	-
DG 2311	Clinical Gerontological Nursing (Practical)	4	-
DG 2312	Nursing Informatics	2	-
Total Hours		٢٢	

ثانياً: يستكمل الطالب المقررات الاختيارية للتخصص من خلال دراسة أحد المقررات

الاختيارية التالية:

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DG 0313	Long Term Care for Elderly	2	-
DG 0314	Geriatric Health Education Strategies	2	-
DG 0315	Elderly in Health and Illness	2	-

الخطة الاسترشادية لدرجة الدكتوراه في تمريض المسنين

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Advanced Biostatistics	DG 1301
100	2	2	-	New Trends in Gerontological Nursing	DG 1302
100	2	2	-	Research Critique	DG 1303
100	2	2	-	Psychosocial Aspects of Older Adults	DG 1304
100	2	2	-	Grant Proposal	DG 1305
100	2	2	-	Elective Course	
600	-	12	Total Hours		

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	2	2	-	Seminars in Gerontological Nursing	DG 2306
50	2	1	-	Seminars in the Area of Specialty	DG 2307
50	2	1	-	Seminars in Geriatrics and Gerontology	DG 2308
50	2	1	-	Critical Care for Elderly	DG 2309
50	2	1	-	Evidence Based Gerontological Nursing	DG 2310
200	3	4	-	Clinical Gerontological Nursing (Practical)	DG 2311
100	2	2		Nursing Informatics	DG 2312
600	-	12	Total Hours		

قسم إدارة التمريض (MA)

مادة (٣٧) الخطة الدراسية للفصول التخصصية ووصف مقررات الفصول

الدراسية لدرجة الدكتوراه في قسم إدارة التمريض

الخطة الدراسية لدرجة الدكتوراه في إدارة التمريض (DA)

أولاً: المقررات الإجبارية للتخصص (٢٢ ساعة معتمدة)

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DA 1301	Advanced Biostatistics	1	-
DA1302	Grant Proposal	1	-
DA 1303	Psychosocial studies for organizational behaviors	2	-
DA 1304	Research Critique	1	-
DA 1305	New Trends in Nursing administration	1	-
DA1306	Quality management	2	-
DA1307	Quality management (Practical)	2	-
DA 2308	Seminars in the Area of Specialty	2	-
DA 2309	Seminars in the basic sciences related to Nursing administration (nursing administration theory)	2	-
DA 2310	Seminars Nursing administration (general)	3	-
DA 2311	Seminars Nursing administration (practical)	2	-
DA2312	Evidence Based administration nursing	1	-
DA 2313	Nursing Informatics	2	-
Total Hours		22	

ثانياً: المقررات الاختيارية للتخصص يستكمل الطالب الساعات الدراسية المعتمدة من خلال دراسة أحد المقررات الاختيارية التالية

الرقم الكودي للمقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DA 0314	Crisis and Disaster management	2	-
DA 0315	Human resources management	2	-

الخطة الاسترشادية لدرجة الدكتوراه في إدارة التمريض

الفصل الدراسي الأول:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
50	2	1	-	Advanced Biostatistics	DA 1301
50	2	1	-	Grant Proposal	DA1302
100	2	2	-	Psychosocial studies for organizational behaviors	DA 1303
50	2	1	-	Research Critique	DA 1304
50	2	1	-	New Trends in Nursing administration	DA 1305
100	2	2	-	Quality management	DA1306
100	2	2	-	Quality management (Practical)	DA1307
100	2	2	-	Elective Course	
600		12		Total Hours	

الفصل الدراسي الثاني:

إجمالي الدرجات	ساعات الاختبار	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقرر الدراسي	الرقم الكودي للمقرر
100	3	2	-	Seminars in the Area of Specialty	DA 2308
100	3	2	-	Seminars in the basic sciences related to Nursing administration (nursing administration theory)	DA 2309
150	3	3	-	Seminars Nursing administration (general)	DA 2310
100	2	2	-	Seminars Nursing administration (general practical)	DA 2311
50	2	1	-	Evidence Based administration nursing	DA2312
100	2	2	-	Nursing Informatics	DA 2313
600		12		Total Hours	

الوثائق المطلوبة لتسجيل البرتوكول (الخطة البحثية)

- اجتياز المقررات الدراسية قبل التسجيل للرسالة بعد اجتياز ٢٤ ساعة معتمدة بنجاح أو اجتياز فصلين دراسيين بنجاح.
- إفادة من المكتبة الرقمية بالجامعة (إيصال فحص التشابه للنقطة البحثية).
- نسخة من البرتوكول عربي - انجليزي موقع من السادة المشرفين + نسخة على اسطوانة.
- الخطة الزمنية للرسالة موقعة من السادة المشرفين + نسخة على أسطوانة.
- موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي على البرتوكول.
- الملف التعريفي للسادة المعيدين والمدرسين المساعدين بالكلية.
- موافقة مجلس القسم على التسجيل وعلى البرتوكول المقدم وتشكيل لجنة الإشراف على الرسالة.
- افادة التسجيل على بنك المعرفة.
- سداد الرسوم الدراسية للطلاب من الخارج .
- خطاب القسم العلمي بما يفيد ان الموضوع مستمد من الخطة البحثية للقسم.
- بعد موافقة مجلس الكلية يتم ايداع مخطط الرسالة في المكتبة الرقمية بالجامعة.

الوثائق المطلوبة لتشكيل لجنة المناقشة والحكم

- يتم تحديد لجنة المناقشة و الحكم بعد ٢٤ شهر من تاريخ تسجيل الخطة البحثية لبرامج الدكتوراه.
- تقرير صالحية الرسالة للمناقشة معتمد.
- يوقع منسق القسم العلمي لبرنامج منع الاحتيال الأدبي علي تقرير الصلاحية الخاص بالطالب.
- موافقة مجلس القسم على تقرير الصالحية وعلى تشكيل لجنة المناقشة والحكم على أن يكون رئيس اللجنة أقدم الأعضاء في تاريخ الحصول على الدرجة العلمية.
- تقديم غلاف الرسالة فقط معتمد وموقع عليه من المشرف الرئيسى.
- بالنسبة لدرجة الدكتوراه/ نشر بحثيين منشقين من رسالة الدكتوراه. إفادة النشر لبحث في مجلة علمية دولية متخصصة ومحكمة وتصدرها هيئة علمية معروفة بصفة منتظمة وان تكون مفهومة ولها معامل تأثير للمقيدين اعتباراً من 2017/9/1 و إفادة النشر لبحث بمجلة الكلية.

- إفادة اجتياز برنامج الإنتحال الأدبي موقعة من منسق الكلية للإنتحال الأدبي على تقرير الصلاحية.
- إفادة تسجيل براءة اختراع لحماية الملكية الفكرية من مكتب الملكية الفكرية وبراءة الاختراع بالجامعة للطالب [الملتحقين بالدراسات العليا اعتباراً من ٢٠١٧/٩/١
- الحصول علي دورتين من مركز تطوير الاداء الجامعي بجامعة المنصورة علي أن تكون دورة أخلاقيات البحث العلمي إحداهما للطالب من الخارج من الدورات التالية: أخلاقيات البحث العلمي - مهارات التحليل الإحصائي - النشر العلمي - العرض الفعال للطلاب الملتحقين بالدراسات العليا اعتباراً من ٢٠١٧/٩/١
- يعفى الطلاب الوافدين من هذه الدورات.
- يقدم الطالب من معاونى أعضاء هيئة التدريس [المعيد - المدرس المساعد] قائمة بشاركتهم فى السيمينارات العلمية بالقسم وخارجه ومشاركتهم فى المؤتمرات العلمية معتمدة من مجلس القسم .
- شهادة اللغة الإنجليزية التو يفل (TOEFL) معتمدة من اى فرع لهيئة المديست بحد ادني ٤٣٣ درجة للماجستير ويعتبر IELTS مكافئ للتويفل بشرط الحصول على ٥ درجات للماجستير على أن تكون الشهادة معتمدة من المركز الثقافى البريطانى. يجوز لطلاب الدكتوراه تقديم شهادة الحصول على اللغة الإنجليزية (EAP) للأغراض الأكاديمية على ألا تقل درجة اجتياز الإختبار عن نسبة ٧٠٪ من الدرجة المطلوبة من مركز اللغة الإنجليزية.
- خطاب اعتذار من المشرف الرئيسى فى حالة عدم المشاركة فى لجنة المناقشة فقط.
- فى حالة حصول أحد المشرفين على اجازة وما زال مشرفا على الطالب ولم يوقع على تقرير الصالحية والرسالة يقدم المشرف اقرار بأن الرسالة صالحة للمناقشة ويختم من الكلية.
- الملف التعريفى للسادة المعيدين والمدرسين المساعدين.
- افادة الإشتراك فى بنك المعرفة.
- سداد الطالب لجميع الرسوم الدراسية.
- اجتياز المقررات التكميلية إن وجدت.

المنح

بعد الانتهاء من مناقشة الرسالة يتم اتخاذ الإجراءات لمنح الدرجة

الوثائق المطلوبة لمنح درجة الدكتوراه فى علوم التمريض

- موافقة مجلس القسم على اعتماد التقارير الفردية والجماعية والرسالة بشكلها النهائى ومنح الدرجة العلمية مع تقارير لجنة الحكم معتمدة من مجلس القسم مع ضرورة كتابة التقدير والنسبة والدرجة (لائحة قديمة) على الكمبيوتر وليس بخط اليد.
- ما يفيد إجراء التعديلات فى حالة وجود تعديلات على الرسالة.
- إفادة إيداع نسخة الكترونية من الرسالة لمكتبة الكلية.
- إفادة إيداع نسخة من الرسالة إلكترونية بالمكتبة المركزية.
- شهادة الرخصة الدولية أو ما يعادلها ICDL ولمرة واحدة فقط.
- شهادة التحول الرقمى للطلاب الملتحقين بالدراسات العليا اعتباراً من ١ مارس ٢٠٢٠ .معفى منها الوافدين.
- رفع صورة من التقرير الجماعى بعد استيفاء جميع التوقعات.
- رفع ملخص الرسالة باللغة الإنجليزية واللغة العربية معتمد.
- الملف التعريفى للسادة المعيدين والمدرسين المساعدين.
- إفادة الإشتراك فى بنك المعرفة.
- سداد الرسوم الدراسية للطلاب من الخارج.
- يتم تسليم استمارات المناقشة والحكم لقسم الدراسات العليا بعد اعتمادها من السادة المشرفين والمحكمين.
- حضور طلاب درجة الدكتوراه المسجلين من الخارج دورتين من الدورات التالية بمركز تطوير الأداء الجامعي بجامعة المنصورة قبل منح الدرجة العلمية: أخلاقيات البحث العلمي
- التحليل الإحصائي - النشر العلمي - العرض الفعال علي أن تكون دورة أخلاقيات البحث العلمي إحداهما.
- نتيجة إجتياز المقررات الدراسية معتمدة من الكنترول و معتمدة من الكلية.

مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

سكرتيرة مكتب وكيل الكلية للدراسات
العليا والبحوث

/إ/ ياسمين هانى إبراهيم

سكرتيرة مكتب وكيل الكلية للدراسات
العليا والبحوث

/إ/ زينب عبد الرازق العزب

العاملين بقسم الدراسات العليا

/إ/ عادل عز الدين الباز على

/إ/ محمد عبد الرازق العزب

/إ/ عادل أحمد محمد منصور

/إ/ دعاء عادل احمد محمد

أ / أميمة السيد احمد

/إ/ فاطمة عبد المنعم

أ/ حمودة محمد البرعي

أ/هايدي حسن الشويحي

أ/ شيماء أنور محمد

أ/ احمد رمضان عبد الله

للتواصل

كلية التمريض – جامعة المنصورة

Email: nurs_pgso@mans.edu.eg

التليفون: ٠٥٠/٢٢٠٠٣٦٧