

4- التعليم والتعلم

والتسهيلات الكاعمة

المحور الثاني : الفاعلية التعليمية

4 – التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة

1/4 إستراتيجية التعليم والتعلم

1/1/4 توافر إستراتيجية التعليم والتعلم :

- يوجد إستراتيجية للتعليم والتعلم موثقة ومعلنة وشارك في إعدادها كافة الأطراف المعنية داخل وخارج المؤسسة.

2/1/4 مراجعة إستراتيجية التعليم و التعلم

- لم يتم مراجعة الإستراتيجية حيث أنها حديثة والكلية بصدد البدء في إعدادها ولكن سوف تستخدم نتائج الإمتحانات وإستقصاء آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عند الحاجة وتحديث الأستراتيجية نتائج لمواكبة سوق العمل.

3/1/4 أساليب التعليم و التعلم

- تتضمن الإستراتيجية أنماط غير تقليدية للتعلم منها:

1. المحاضرات التفاعلية
2. المشروع الطلابي
3. التعليم في مجموعات صغيرة
4. التركيز على إستخدام الوسائل التعليمية والتدريبية الحديثة

- إستخدام طرق تدريس حديثة مثل:
- إستخدام بعض أساليب التعليم الذاتي الموجه مثل التعليم الإلكتروني والتعليم المرتكز علي حل المشكلات ويتم تنفيذها من خلال وجود كوادر مدربة علي التعليم الذاتي. حيث أن النمط التقليدي المستخدم حاليا لا يفي بشكل مرضى للمخرجات المستهدفة، لذلك تم إدخال الأنماط الغير تقليدية و هي حاليا في مرحلة التجريب، و جرى تحديث أنماط التعلم و تحويلها إلى التعلم الذاتي الموجه و الذي سوف يتم إستخدامه من بداية العام الدراسي 2010 / 2011 مع بداية تطبيق نظام الساعات المعتمدة و هو يتضمن التعلم القائم على حل المشاكل- التعلم القائم على المشروعات- التعليم الإلكتروني- الممارسة المرتكزة على الدلائل
- تم التأكد من فاعلية التعليم المرتكز على حل المشكلات بناء على إجراء عدد ثلاثة بحوث علمية، مما أسفر عن إمكانية تطبيق هذا النظام مع بداية العام الجامعي 2010 / 2011
- تم إدراج التعلم القائم على حل المشكلات في مقرر ترميز صحة المجتمع في العام الجامعي 2009 / 2010 بالإضافة إلى مقرر إدارة التمريض و ترميز الأمومة وأمراض النساء .

- هناك محاولة لتنمية أنماط التعلم الذاتي للطلاب بعقد ورشة عمل تدريبية طلابية بعنوان عدوي المستشفيات والوقاية و قد قام الطلاب بتحضيرها و تنفيذها و برنامج تدريب المتدربين للطلاب عن مرض الإيدز بالتعاون مع منظمة اليونيسيف وعقد الملتقى السنوي للطلاب الذى يقومون بإعداده وتنفيذه لعرض إنجازاتهم في نهاية العام الدراسي.
- تم تفعيل إقامة الملتقى السنوي للطلاب للعام الأول والثاني على التوالي
- تتلائم أنماط التعلم المستحدثة مع المخرجات المستهدفة حيث تم استخدام طريقة المحاضرة التفاعلية - وأسلوب الحوار والنقاش لمجموعات صغيرة للطلاب وورش العمل الطلابية التى يقوم الطلاب فيها بتحضير ورقات عمل وعرضها إلكترونياً على باقى الطلاب. استخدام الحالات التدريبية فى التدريب العملى الإكلينيكي والتركيز على التدريب العملى داخل المعامل المجهزة بأحدث التجهيزات التدريبية الحديثة وأيضاً استخدام أحدث التقنيات المعلوماتية الحديثة فى معامل اللغات والكمبيوتر .
- كما تحتوى معظم المقررات التمريضية على مجالات وطرق التدريس التى تتيح وتشجع على التعلم الذاتى حيث تم تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة وإسناد مهام تعليمية إلى كل مجموعة وتكون المجموعة مسئولة عن تقديم النشاط إلى باقى الطلاب وبذلك يكتسب الطلاب مهارة البحث عن المعلومات - جمع المعلومات- العمل فى فريق - عرض المعلومات - إتخاذ القرار- مواجهة العامة- الدفاع عن وجه النظر والنقاش البناء.
- مما يساعد على ذلك توافر مصادر التعلم التى تتلائم مع أنماط التعلم حيث تتوفر وسائل العرض الحديثة - السبورات الذكية- معامل اللغات - الكمبيوتر....ألخ

2/4 السياسات المتبعة في التعامل مع مشاكل التعليم

1/2/4 مشكلات التعليم

- تتبع الكلية إجراءات لتحديد ومعالجة مشكلات التعلم
- 1. الكثافة العددية للطلاب تعتبر كثافة الطلاب عالية وقد تتعارض مع تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة لذا تلجأ الكلية إلى تقليل عدد الطلاب المقبول سنوياً ولكن غالباً يوجد دائماً صعوبة فى تحقيق هذا وذلك نتيجة تزايد أعداد الطلاب المستمر .
- لذا تحاول الكلية معالجة هذه المشكلة بمحاولة تقسيم الطلاب إلى مجموعات فى التعليم النظرى وإلى مجموعات أصغر فى التدريب العملى وتوجد خطط للإستغلال الأمثل لقاعات الدرس والمعامل من خلال عمل جداول دراسية ممتدة وتوزيع المسئوليات على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتغطية تلك الإحتياجات.
- 2. النقص فى أعضاء هيئة التدريس

- قامت الكلية بوضع خطة لزيادة عدد المعينين من أعضاء هيئة التدريس
- قامت الكلية بتعيين عدد 16 معيد من الذكور
- قامت الكلية بتفعيل نظام الإنتداب حيث تم إنتداب عدد (58) للمشاركة في التدريس

2/2/4 مردود السياسات المتبعة في حل المشكلات

تظهر نتائج تطبيق سياسات حل المشكلات عند مقارنة آراء الطلاب هذا العام بالأعوام السابقة فقد تبين زيادة الرضا الطلابي وأيضا إرتفاع نسب النجاح والإستغلال الأمثل لقاءات الدرس والمعامل.

3/4 برامج التدريب الإكلينيكي للطلاب

1/3/4 برامج التدريب الإكلينيكي :

- توجد بالكلية إجراءات معتمدة للتدريب الإكلينيكي وهي خاصة بالمقررات التمريضية (مرفق 31)
- تم تصميم وتوصيف تلك الإجراءات وفقا لمخرجات التعلم المستهدفة (مرفق 32)
- يتم تدريب الطلاب حاليا تحت الإشراف المباشر لأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالكلية و لا يوجد دور للجهات التي يتم بها التدريب في التقويم الإكلينيكي للطلاب و هو مدرج في الخطة الإستراتيجية للتعليم
- يوجد بالكلية نظام لتقييم نتائج التدريب الإكلينيكي طبقا لنماذج موثقة عن أداء الطلاب طبقا للأهداف التعليمية لكل مقرر
- يتم إدراج نتائج التدريب الإكلينيكي في عملية تقويم الطلاب حيث أن درجات التدريب العملي تمثل 40% من إجمالي درجات تقويم الطلاب في المقررات التمريضية
- المؤشرات المستخدمة لقياس فاعلية التدريب العملي للطلاب هي:
 - درجات الطلاب في التدريب العملي في المقررات المختلفة
 - نتائج آراء الطلاب في التدريب العملي
 - نتائج آراء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة

(مرفق 33)

4/4 تقويم الطلاب

1/4/4 أساليب تقويم الطلاب :

- تصمم الإمتحانات لقياس المستويات المختلفة من المهارات المعرفية والمهارية والسلوكية.
- تتوافق أساليب تقويم الطلاب مع محتوى المقررات المعلنة في معظم المقررات التمريضية و المواد المساندة التي تدرس بواسطة أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

- تم إدراج أنماط جديدة من طرق التقويم العملي وهو التقويم الموضوعي الإكلينيكي OSCE في ثلاثة أقسام علمية هم تمريض الأمومة وأمراض النساء و تمريض صحة المجتمع و تمريض الحالات الحرجة بمعدل خمس مقررات تمريضية.
- تم تحديث الإختبارات النظرية للإرتقاء بمستوى الإختبارات التي تستهدف المستويات العليا من المعارف والمهارات لنسبة 25% من المقررات كما تم إستخدام جهاز OMR فى تصحيح الورقة الإمتحانية
- نسبة الإعتماد على التقويم المستمر بالإضافة إلى التقويم النهائي 100% جميع المقررات التمريضية و المواد المساندة التي تدرس بواسطة أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- وتتصف أساليب التقويم بالتنوع بين العملي والشفوي و التحريري
- تم إستخدام طريقة عرض المشاريع (Project Presentation) فى الإختبار الشفهى لمقرر صحة المجتمع بدلا من الإختبار الشفوي التقليدي والذي كان يفتقد إلى عنصر الموضوعية فى التقييم .
- توجد إجراءات على مستوى القسم والكلية لضمان التأكد من عدالة تقويم الطلاب مثل:
 - اعتماد القسم فى التقييم على إستمارات تقييم موحدة للمهارات المختلفة .
 - إستخدام دليل الطالب فى المهارات العملية.
 - توقيع الطالب على التقويم الخاص به فى نهاية العام.
- يتم إنتداب ممتحنين خارجيين للمساعدة فى أعمال الإمتحانات وضمان تحقيق العدالة والموضوعية.
- إستخدام جهاز OMR فى تصحيح عدد من الإمتحانات وذلك لضمان الموضوعية فى تصحيح الورقة الإمتحانية .
- يتم إستخدام نظام التغذية الراجعة للطلاب حول نتائج التقويم المستمر بإطلاعهم على نتائج التقويم المختلفة و مناقشة نقاط القوة و الضعف مع الطلاب مباشرة بعد كل نشاط.
- هناك آليات تطبقها الكلية لتوثيق نتائج الإمتحانات مثل إعتماد نتائج الإمتحانات النهائية من رئيس وأعضاء الكنترول لكل فرقه دراسية ثم من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ثم من عميد الكلية ثم تعرض علي لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية لإعتمادها ثم تصور صورته طبق الأصل وتعتمد من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وترسل لإدارة الجامعة
- يتم إعلام الطلاب بنتائج التقويم المستمر و نتائج أعمال الفصل بعد الإنتهاء من كل فترة تدريبية و عقب كل نشاط تعليمي و ذلك بعرض النتائج على الطلاب و الحصول على توقيعاتهم و كذلك مناقشة أى إستفسارات أو إعتراضات من الطلاب على الدرجات الحاصلين عليها مع المسئول المباشر عن التدريب العملي و الأنشطة التعليمية.

- تعلن نتائج الإمتحانات علي الإنترنت حيث يوجد لكل طالب ID الخاص به يستطيع من خلاله الحصول علي نتيجته
- يتم تحليل نتائج تقويم الطلاب للمقررات على مستوى الفرق الدراسية (مرفق 34)
- الإجراءات التصحيحية التي يتم إتخاذها في ضوء تحليل نتائج الطلاب هي إعداد خطة التحسين المعتمدة على نتائج تقويم الطلاب في تطوير العملية التعليمية
- النظام المتبع للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات وهو كالآتي:
 1. تقدم التظلمات خلال 15 يوم من ظهور النتيجة .
 2. يملأ الطالب نموذج التظلم ثم تفرغ هذه التظلمات في كشف خاص بكل فرقه دراسية وتعرض علي وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ثم علي رئيس كمنترول كل فرقه دراسية للبت فيها ثم تعرض النتيجة علي لجنة شئون تعليم وطلاب ومجلس الكلية ثم يتم إخطار الطالب بنتيجة التظلم ولو وجد تعديل في النتيجة تعتمد من نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب إضافة الى ذلك يتم عمل تقرير عام عن نتائج الإمتحانات ويتم عرضه على مجلس الكلية.

5/4 الإمكانيات المتاحة للتعليم والتعلم

1/5/4 المكتبة :

- مازالت المساحة المتاحة بالمكتبة لا تكفي لتقديم خدمة متميزة للطلاب ولكن يمكن إستغلال هذه المساحة بتحديد أوقات و جداول زمنية لإستخدام المكتبة للفرق المختلفة وزيادة ساعات العمل بالمكتبة حتى الساعة الخامسة مساءً حيث أن نسبة الطالب في مكتبة البكالوريوس 2.84 ومكتبة الدراسات العليا 6.66 .
- تتوفر في المكتبة الحالية التجهيزات المادية اللازمة لتقديم خدمة الاطلاع حيث تم زيادة عدد أجهزة الحاسب الألى بالمكتبة الرقمية .
- تتوفر الكوادر المؤهلة من العاملين في المكتبة كذلك تتسم المراجع والدوريات بالمكتبة بالحدثة والتنوع.

إحصائية نسبة المستفيدين من خدمات المكتبة للعام الجامعي 2010/2009:

الشهر	عدد الطلاب	مؤسوط	أعضاء هيئة التدريس	معاونيهم	مؤسوط
أكتوبر	389	15	24	47	4
نوفمبر	1088	42	30	68	4
ديسمبر	145	4	-	10	
فبراير	165	6	24	59	4
مارس	1343	52	8	12	1
أبريل	1103	42	20	58	4
مايو	357	15	14	31	2
يونيو	357	15	29	27	2
يوليو	357	15	15	16	1
أغسطس	357	15	43	28	3

2/5/4 قاعات الدراسة والمعامل :

- تتناسب قاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل مع أعداد الطلاب حيث تم إعداد عديد من قاعات الدرس والمعامل الكافية لتحقيق الأهداف التعليمية والحديثة والملائمة من حيث المساحة لأعداد الطلاب كما تم إفتتاح معامل تتسم بالتقدم التكنولوجي وتتواءم مع العملية التعليمية من حيث توافر الأجهزة السمعية والبصرية ومستلزمات التشغيل وتوافر العدد والكوادر الفنية للعمل بالمعامل.

(مرفق 35)

6/4 رضا الطلاب**1/6/4 قياس و تقييم رضا الطلاب:**

- يتم إستقصاء رضا الطلاب بخصوص سياسات القبول , أساليب التعلم , الإمكانيات المعملية , قاعات الدرس والمكتبة .
- يتم تحليل نتائج الإستقصاء وبناءاً على النتائج يتم إعداد خطة التحسين للعام الجديد وعرض النتائج على جميع الجهات المختصة والأقسام العلمية لدعم تحقيق خطة التحسين الجديدة